

.....
Pieczęć Zamawiającego

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Na dostawę książek – nowości i wznowień wydawniczych oraz audiobooków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie, realizowanej sukcesywnie do 30.11.2017 roku.

Na podstawie art. 4 d. ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) – postępowanie nie podlega przepisom w/w ustawy.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejska Biblioteka Publiczna w Chorzowie
ul.J.Sobieskiego 8, 41-500 Chorzów
tel. (032) 241-38-48
fax: (032) 241-07-84
www.biblioteka.chorzow.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek – nowości i wznowień wydawniczych oraz audiobooków dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie, realizowana sukcesywnie do 30.11.2017 roku.
Kod CPV: 22113000-5 Książki biblioteczne, 32353000-2 Nagrania dźwiękowe.
2. Dostawa winna obejmować nowości i wznowienia z zakresu literatury pięknej, popularnonaukowej oraz naukowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych, wydane w 2017r. przez wydawnictwa, z którymi Wykonawca współpracuje w bieżącym roku, a wśród których musi dysponować pełną ofertą następujących oficyn wydawniczych:

| | |
|-------------------------------------|----------|
| Akapit Press | Łódź |
| Amber | Warszawa |
| Arkady | Warszawa |
| Bellona | Warszawa |
| Czarna Owca | Warszawa |
| Czarne | Wołowiec |
| Czytelnik | Warszawa |
| Drzewo Babel | Warszawa |
| Dwie Siostry | Warszawa |
| Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne | Gdańsk |
| Greg | Kraków |
| Helion | Gliwice |
| Iskry | Warszawa |
| Jaguar | Warszawa |
| Książnica | Katowice |
| Księgarnia Św. Jacka | Katowice |
| Literatura | Łódź |
| Media Rodzina | Poznań |
| Muza SA | Warszawa |
| Nasza Księgarnia | Warszawa |
| Noir Sur Blanc | Warszawa |
| Novae Res Wydawnictwo Innowacyjne | Gdynia |
| Państwowy Instytut Wydawniczy | Warszawa |

| | |
|---|----------|
| Papilon | Warszawa |
| Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne | Warszawa |
| Prószyński Media Sp. z o.o. | Warszawa |
| Rebis | Poznań |
| Sonia Draga | Katowice |
| Szara Godzina | Katowice |
| Videograf II | Katowice |
| Wydawnictwo Albatros Andrzej Kuryłowicz | Gdańsk |
| Wydawnictwo Dolnośląskie | Wrocław |
| Wydawnictwo Literackie | Kraków |
| Wydawnictwo Otwarte | Kraków |
| Wydawnictwo Poznańskie | Poznań |
| Wydawnictwo Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich | Warszawa |
| Wydawnictwo WAM | Kraków |
| Wydawnictwo W.A.B. | Warszawa |
| Zakamarki | Poznań |
| Zakład Narodowy im. Ossolińskich | Wrocław |
| Zielona Sowa | Kraków |
| Znak | Kraków |
| Zysk i s-ka | Poznań |

III. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

W zakresie realizacji dostaw przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1. dostarczania książek i wydawnictw poprzez zamówienia składane przez Zamawiającego za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy (odpowiedniego formularza z funkcją „koszyk”, „zamawiam”, itp.), umożliwiającej dostęp Zamawiającemu do danych o książkach i wydawnictwach (autor , tytuł, rok wydania, okładka, cena),
2. realizowania zamówień w terminie 7 dni od daty otrzymania zamówienia,
3. dostarczania zamówionych egzemplarzy, zgodnie ze złożonym zamówieniem do Działu Gromadzenia i Opracowania Zbiorów w siedzibie Biblioteki przy ul.J.Sobieskiego 8 (III piętro), w godzinach pomiędzy 8.00 a 14.00,
4. dostarczania zamówionych książek własnym transportem i na własny koszt,
5. uzupełniania wszelkich braków ilościowych i jakościowych w dostarczanych książkach w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Całość zamówienia, realizowana sukcesywnie ma być wykonana w terminie od dnia zawarcia umowy do 30.11.2017 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OD WYDAWCÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy zawarli porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
6. akceptują warunki zawarte w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu wraz z załącznikami - przyjmują je bez zastrzeżeń oraz złożą komplet wymaganych dokumentów.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony Formularz oferty na **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia.
2. Oświadczenie Wykonawcy o współpracy z wydawcami, wg wzoru na **Załączniku nr 2** do Ogłoszenia.
3. Uzupełniony **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia – lista 70 pozycji książkowych z oferty wydawniczej 2017 r.
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w części V pkt 1 - 4, wg wzoru na **Załączniku nr 4** do Ogłoszenia.
5. Aktualny wydruk z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli ofertę podpisuje osoba inna niż wskazana do reprezentowania Wykonawcy w akcie rejestracyjnym.

Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

VII. OSÓBY UPRAWNIONIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:

- w sprawach dotyczących procedury zamówienia – Pani Barbara Płaza-Dryja, tel. 032 241 38 48 lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, pok.15
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Pani Katarzyna Jurczyńska, tel. 032 346 06 89 lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, pok. 22

Informacje udzielane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być sporządzona na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. Do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty i wymagane załączniki – w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na:
 - a) wszystkich stronach oferty
 - b) załącznikach
 - c) w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
6. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być opatrzone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI.**
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej: **„Oferta na dostawę książek dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie w 2017 roku. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert ”** wraz z nazwą i adresem Wykonawcy

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert upływa dnia **16 sierpnia 2017r. o godz. 10⁰⁰**
2. Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie MBP, pok. 15, przy ul. J. Sobieskiego 8 lub przesłać pocztą na adres wskazany w pkt I Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **16 sierpnia 2017 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena proponowana przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna uwzględniać okres trwania umowy podany w Ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
4. Cenę na dostawę książek należy określić poprzez podanie wysokości rabatu (w liczbach całkowitych do jednego miejsca po przecinku) jakiego udzieli Wykonawca Bibliotece, zgodnie z poniższym wzorem:

Cena książki dla biblioteki brutto = cena detaliczna książki brutto – (minus) % rabatu

5. Celem umożliwienia skontrolowania przez Bibliotekę ceny detalicznej stosowanej przez Wykonawcę należy wypełnić Załącznik nr 3 do Ogłoszenia, tj. listę 70 pozycji książkowych z oferty wydawniczej 2017 r. poprzez wpisanie ceny detalicznej brutto i ceny dla biblioteki brutto, obowiązujące u Wykonawcy w 2017 r. dla wszystkich pozycji wydawniczych oraz w polach suma. **Suma cen dla Biblioteki (brutto) uzyskana po odjęciu rabatu od sumy cen detalicznych (brutto) przedstawionej w Załączniku nr 3 stanowi podstawę porównania złożonych ofert.**

XII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ ICH ZNACZENIE:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny:

| | |
|-----------------------------|------|
| cena książek dla biblioteki | 100% |
|-----------------------------|------|
2. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi - 100.
3. Każdy z Wykonawców w kryterium otrzyma odpowiednią ilość punktów wyliczoną wg wzoru:

$$\frac{\textit{najniższa cena spośród badanych ofert}}{\textit{cena badanej oferty}} \times 100$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów oraz odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu.
2. O odrzuceniu lub wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści o tym informację na swojej stronie internetowej.
4. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o sposobie i terminie zawarcia umowy.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

Załączniki:

1. Formularz Oferty – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o współpracy z wydawcami – Załącznik nr 2
3. Lista 70 pozycji książkowych z oferty wydawniczej 2017 r. – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4
5. Wzór umowy – Załącznik nr 5

Chorzów, dnia 03.08.2017r.