

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Miasta Chorzów
z dnia 30.03.2017 r.

**UCHWAŁA NR XXXI/536/13
RADY MIASTA CHORZÓW
z dnia 28 lutego 2013 r.
w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.)¹⁾, art. 9, 10, 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406), ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 642), ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1172), uchwały Nr XLVII/315/92 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 18 listopada 1992 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury w formie zakładu budżetowego o nazwie „Miejska Biblioteka Publiczna”,

**Rada Miasta Chorzów
uchwała**

§ 1.

Nadaje się Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie w brzmieniu podanym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Traci moc:

1. uchwała Nr XXX/388/2000 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 26 października 2000 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie,
2. uchwała Nr VII/110/07 Rady Miasta Chorzów z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

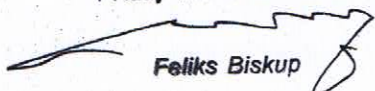
¹⁾ Tekst jednolity ustawy został ogłoszony w dniu 04.04.2016 r.

STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

data 2017-05-11

podpis

Dyrektor Kancelarii Prezydenta
i Rady Miasta Chorzów


Feliks Biskup

**Statut
Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie**

I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Miejska Biblioteka Publiczna w Chorzowie, zwana dalej „Biblioteką” jest instytucją kultury i działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 t.j.),
2. ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 t.j.),
3. uchwały Nr XLVII/315/92 Rady Miejskiej w Chorzowie z dnia 18.11.1992 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury w formie zakładu budżetowego o nazwie „Miejska Biblioteka Publiczna”,
4. niniejszego statutu.

§ 2.

Siedzibą i terenem działania Biblioteki jest miasto Chorzów.

§ 3.

Organizatorem Biblioteki jest Miasto Chorzów, które zapewnia warunki jej działalności i rozwoju na poziomie odpowiadającym jej zadaniom i wymogom współczesności.

§ 4.

Biblioteka posiada osobowość prawną i wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Chorzów pod numerem 2.

§ 5.

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 6.

1. Nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania Biblioteki sprawuje Rada Miasta i Prezydent Miasta Chorzów w ramach swoich kompetencji.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Śląska w Katowicach, pełniąc w województwie śląskim ustawowe funkcje właściwe dla wojewódzkiej biblioteki publicznej.

§ 7.

Biblioteka używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczęci okrągłej, zawierającej pośrodku wizerunek orła w koronie, a w otoku napis „Miejska Biblioteka Publiczna w Chorzowie”.

II CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych społeczności miasta.

§ 8.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy

ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

data 2017-05-11

podpis Dyrektor Kancelarii Prezydenta
i Rady Miasta Chorzów

Feliks Biskup

1. gromadzenie, opracowanie, ochrona i aktualizacja materiałów bibliotecznych utrwalonych w dowolnej formie, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących miasta i jego społeczności,
2. gromadzenie, opracowanie materiałów bibliotecznych służących zwalczaniu uzależnień i patologii społecznej,
3. pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno - bibliograficznej i publicznej na terenie miasta,
4. udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany bibliotecznej z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców miasta, bez względu na wiek, wykształcenie, status społeczny, narodowość, przekonania religijne, w tym chorym i niepełnosprawnym,
5. tworzenie i udostępnianie własnych baz danych: faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych oraz organizowanie dostępu do baz zewnętrznych,
6. organizowanie różnego rodzaju imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo oraz pożądane formy współżycia społecznego,
7. współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami na rzecz i dla dobra mieszkańców miasta i użytkowników Biblioteki,
8. ustawiczne doskonalenie kadry i form pracy bibliotecznej stosownie do wymogów współczesności.

§ 9.

Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokajania potrzeb społeczności miasta i realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

III ORGANY ZARZADZAJĄCE I DORADCZE

§ 10.

1. Działalnością Biblioteki kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor jest organem zarządzającym Biblioteką oraz przełożonym pracowników i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.
3. Dyrektor działa i podejmuje decyzje samodzielnie oraz ponosi za to pełną odpowiedzialność.
4. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Prezydent Miasta.
5. Kandydata na stanowisko dyrektora Biblioteki można wyłonić w drodze konkursu.
6. Organizator w trybie określonym w ustawie z dnia 25.10.1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30.06.2004 roku w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora instytucji kultury określa w drodze zarządzenia regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Biblioteki, skład komisji konkursowej, tryb pracy komisji oraz sposób ogłaszania konkursu.
7. Prezydent Miasta Chorzów przed powołaniem Dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno – finansowe oraz program działania Biblioteki. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
8. Organizator może powierzyć zarządzanie instytucją kultury osobie fizycznej lub prawnej. Do wyboru zarządcy stosuje się przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.). Do osoby, której powierzono zarządzanie stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Dyrektora.
9. We wszystkich sytuacjach, w których Dyrektor nie może reprezentować instytucji, Bibliotekę reprezentuje główny księgowy.

§ 11.

Organizator może powołać Radę Biblioteczną lub inny organ o charakterze doradczym i opiniodawczym w liczbie 5-7 osób, ustalając tym samym jego skład osobowy i zadania.

STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
2017-05-11

data

Dyrektor Kancelarii Prezydenta
i Rady Miasta Chorzów

podpis


Feliks Biskup

§ 12.

W sprawach pracowniczych i socjalnych Dyrektor współdziała z organizacjami związkowymi działającymi na podstawie ustawy z dnia 23.05.1991r. o związkach zawodowych (Dz. U. 2001r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.).

§ 13.

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

§ 14.

1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

2. W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Biblioteka Centralna ul. Sobieskiego 8
- 2) Filia Nr 1 ul. Główna 21
- 3) Filia Nr 2 ul. Józefa Ryszki 11/13
- 4) Filia Nr 3 ul. Jana Kasprowicza 2
- 5) Filia Nr 4 pl. Ludwika Waryńskiego 4
- 6) Filia Nr 5 pl. Adama Mickiewicza 4
- 7) Filia Nr 6 ul. Wita Hankego 6
- 8) Filia Nr 9 ul. Bolesława Prusa 7
- 9) Filia Nr 14 ul. Opolska 4
- 10) Filia Nr 18 ul. Gwarecka 2
- 11) Filia Nr 19 ul. Kilińskiego 2

§ 15.

Połączenie lub podział oraz likwidacja Biblioteki może nastąpić na mocy uchwały Rady Miasta.

IV ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 16.

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzany przez Dyrektora Biblioteki, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

3. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w oparciu o obowiązujące przepisy o rachunkowości, o finansach publicznych i o zamówieniach publicznych.

4. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z której dochód będzie przeznaczony na działalność statutową.

5. ¹⁾ Organizator przekazuje Bibliotece środki finansowe w formie dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów oraz w formie dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowywanie kosztów realizacji inwestycji lub dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

2017-05-11
data

podpis

Dy. Kancelarii Prezydenta
i Rady Miasta Chorzów

Feliks Biskup

6. ²⁾ Biblioteka samodzielnie dokonuje zmian w planie finansowym do momentu, gdy zmiana planu finansowego nie wymaga zmian dotacji, o których mowa w § 16 ust. 5.

§ 17.

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
2. Przychodami Biblioteki są:
 - a. wpływy uzyskiwane z prowadzonej działalności oraz najmu,
 - b. dotacje z budżetu miasta,
 - c. dobrowolne wpłaty, darowizny, zapisy osób prawnych i fizycznych, a także wpływy z różnych źródeł.
3. Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala Rada Miasta.

§ 18. ³⁾

1. Biblioteka tworzy fundusz instytucji kultury oraz fundusz rezerwy.
2. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla Biblioteki w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto.
3. Fundusz rezerwy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznaczana na pokrycie strat Biblioteki.
4. W przypadku gdy strata netto jest wyższa niż fundusz rezerwy, pozostałą jej część pokrywa się z funduszu instytucji kultury
5. Biblioteka tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 19. ⁴⁾

1. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza organ wykonawczy Organizatora.
2. Organizator upoważnia Dyrektora Biblioteki do podjęcia decyzji co do sposobu podziału wyniku finansowego za dany rok obrotowy.
3. Podział wyniku finansowego odbywać się będzie w następujący sposób: zysk netto za poprzedni rok obrotowy zwiększa fundusz rezerwy, a strata netto pokryta zostanie z funduszu rezerwowego.
4. W przypadku gdy strata netto będzie wyższa niż fundusz rezerwy, pozostałą jej część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

V GOSPODARKA MIENIEM

§ 20.

Biblioteka odpowiada za majątek własny i powierzony mu przez Miasto, którym zarządza z należytą odpowiedzialnością, poprzez m.in.:

1. prowadzenie własnej ewidencji mienia,
2. przeprowadzanie okresowej inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. dokonywanie określonych odpisów umorzeniowych i przeszacowań majątku zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. zapobieganie dekapitalizacji majątku.

VI PRZEPISY KOŃCOWE

STWIERDZAM § 21.
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM
2017-05-11
data

podpis

Dyrektor Kancelarii Prezydenta
i Rady Miasta Chorzów

Feliks Biskup

1. Statut Biblioteki nadaje Rada Miasta Chorzów.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszego statutu dokonuje się na zasadach i w trybie obowiązującym przy jego nadaniu i wymagają one zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.

-
- ¹⁾ Dodany przez § 1 ust. 1) pkt a) uchwały nr XVIII/347/16 Rady Miasta Chorzów z dnia 3 marca 2016 r. o zmianie uchwały Nr XXXI/536/13 w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dn. 9 marca 2016 r. poz. 1594), który wszedł w życie 24 marca 2016 r.
 - ²⁾ Dodany przez § 1 ust. 1) pkt b) uchwały nr XVIII/347/16 Rady Miasta Chorzów z dnia 3 marca 2016 r. o zmianie uchwały Nr XXXI/536/13 w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dn. 9 marca 2016 r. poz. 1594), który wszedł w życie 24 marca 2016 r.
 - ³⁾ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1) pkt c) uchwały nr XVIII/347/16 Rady Miasta Chorzów z dnia 3 marca 2016 r. o zmianie uchwały Nr XXXI/536/13 w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dn. 9 marca 2016 r. poz. 1594), który wszedł w życie 24 marca 2016 r.
 - ⁴⁾ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1) pkt d) uchwały nr XVIII/347/16 Rady Miasta Chorzów z dnia 3 marca 2016 r. o zmianie uchwały Nr XXXI/536/13 w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Chorzowie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dn. 9 marca 2016 r. poz. 1594), który wszedł w życie 24 marca 2016 r.

STWIERDZAM
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

data2017-05-11

podpis

Dyrektor Kancelarii Prezydenta
i Rady Miasta Chorzów


Feliks Biskup